

U-LINE サービスをご利用のお客さまへ

U-LINE Xtra
銀行支店情報更新
操作ガイド

2020年4月

三菱UFJ銀行



目次

1. はじめにお読みください	3
2. 銀行支店情報の更新操作手順	4
3. 銀行支店情報更新ソフトウェアのダウンロード (U-LINE Xtra、U-LINE Xtra Ver.2 共通)	5
4. 銀行支店情報の更新 (U-LINE Xtra をご利用の場合)	7
5. 銀行支店情報の更新 (U-LINE Xtra Ver.2 をご利用の場合)	10
6. Q&A	15

1. はじめにお読みください

本操作ガイドでは、銀行支店情報の更新手順を説明しています。

ご使用の Windows のバージョン、ブラウザの種類、セキュリティソフトによって、画面イメージが異なります。

銀行支店情報は自動で更新されません。

銀行支店情報の更新が必要な都度、当行ホームページに掲載している最新の銀行支店情報更新ソフトウェアのインストールが必要です。

銀行支店情報更新ソフトウェアは、U-LINE Xtra を利用しているパソコンで実行してください。

U-LINE Xtra が起動中の場合は、終了してから実行してください。

銀行支店情報更新ソフトウェアのインストールは、Windows の管理者権限 (Administrator 権限) を持つユーザーで行ってください。権限が不明な場合は社内のパソコン管理者にご確認ください。

<ご注意>

- 「銀行支店情報登録」画面にある、銀行支店情報 (BIF) ダウンロード機能はご利用になれません。
- 登録済の依頼人・受取人等のマスタ情報、および作成中のデータの銀行支店情報は更新されません。
- マスタ情報は各情報登録画面で変更してください。
- 作成中のデータは、変更済のマスタ情報を使用して新規作成してください。
- 変更作業の資料として、銀行支店情報更新前の依頼人・受取人等のマスタ情報を事前に帳票出力しておくことをおすすめします。
- 銀行支店情報の更新完了後、U-LINE Xtra の操作画面にて「銀行情報チェック」の操作を行ってください。具体的な操作方法は、お手元の管理者マニュアルをご参照ください (マニュアル参照先:「管理者マニュアル」の「2-1-6 銀行情報チェック」)。
- 銀行支店情報の CSV 出力方法については、お手元の管理者マニュアルをご参照ください (マニュアル参照先:「管理者マニュアル」の「2-1-7 銀行・支店情報の CSV 出力」)。
- U-LINE Xtra の操作方法については、お手元のオペレーションマニュアルをご参照ください。

2. 銀行支店情報の更新操作手順

ご利用のソフトをご確認のうえ、操作手順にそって銀行支店情報の更新を行ってください。

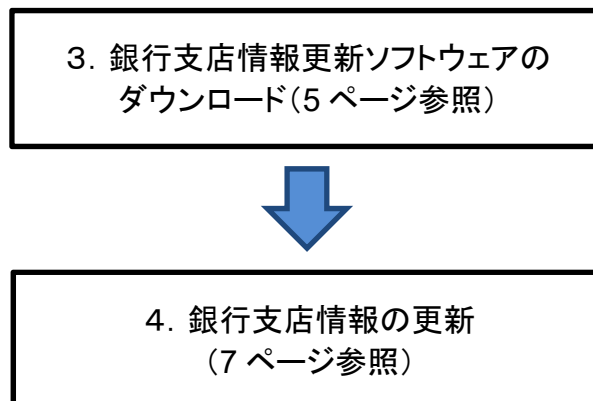
<ソフトの確認方法>

- デスクトップのアイコンをご確認ください。

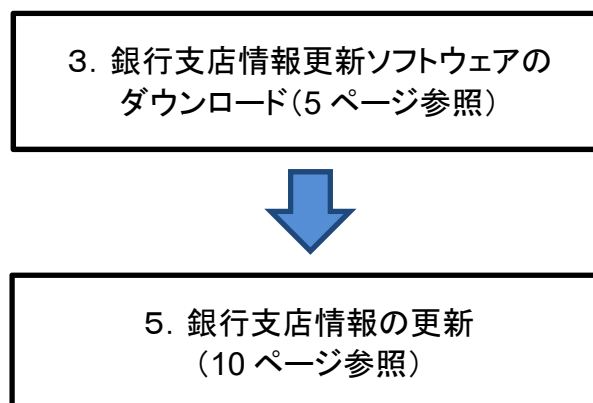
アイコン	
	
操作手順1を ご確認ください	操作手順2を ご確認ください

<操作手順>

- 操作手順1 (U-LINE Xtra をご利用の場合)



- 操作手順2 (U-LINE Xtra Ver.2 をご利用の場合)



3. 銀行支店情報更新ソフトウェアのダウンロード (U-LINE Xtra、U-LINE Xtra Ver.2 共通)

- ① 当行ホームページ (https://www.bk.mufg.jp) の上部にある[法人のお客さま]をクリックし、右下の[「法人のお客さま」トップ]をクリックしてください。



- ② 「法人のお客さま」のトップページ下部にある「各種ご案内」の[銀行・支店マスター、銀行支店情報の更新(U-LINE 商品/U-LINE Xtra)]をクリックしてください。



- ③ 「U-LINE Xtra」のページ下部にある[銀行支店情報の更新]をクリックしてください。



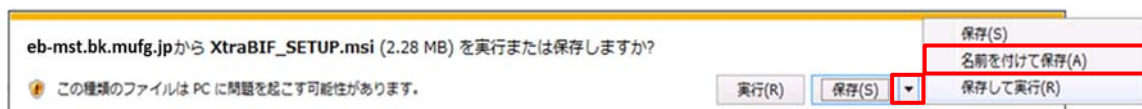
- ④ 「銀行支店情報の更新」が表示されます。記載内容をご確認のうえ、ページ下部にある[同意する]をクリックしてください。



- ⑤ 「銀行支店情報更新ページ」が表示されますので、[Download]をクリックしてください。



- ⑥ 画面下部に表示された通知バーの「保存」の右側に表示されている「▼」をクリックし、一覧から[名前を付けて保存]を選択して「XtraBIF_SETUP.msi」をデスクトップ等に保存してください。



(Internet Explorer の表示例)

4. 銀行支店情報の更新 (U-LINE Xtra をご利用の場合)

銀行支店情報更新ソフトウェアは、U-LINE Xtra を利用しているパソコンで実行してください。
U-LINE Xtra が起動中の場合は、終了してから実行してください。

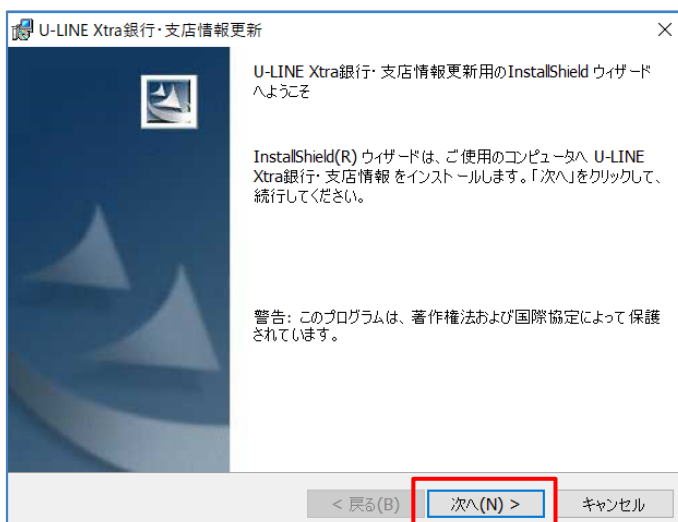
<ご注意>

- 銀行支店情報は自動で更新されません。
銀行支店情報の更新が必要な都度、当行ホームページに掲載している最新の銀行支店情報更新ソフトウェアのインストールを行ってください。
- 銀行支店情報更新ソフトウェアのインストールは、Windows の管理者権限 (Administrator 権限) を持つユーザーで行ってください。権限が不明な場合は社内のパソコン管理者にご確認ください。

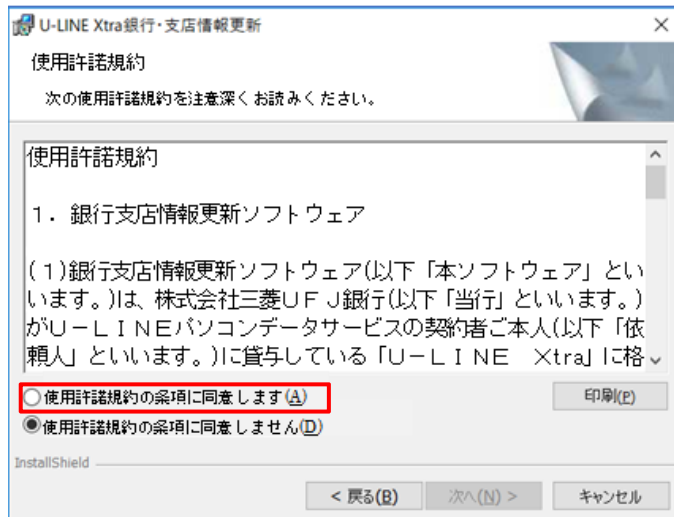
- ① デスクトップ等に保存した「XtraBIF_SETUP.msi」をダブルクリックしてください。「セキュリティの警告」画面が表示されますので、[実行]をクリックしてください。
エラー画面が表示された場合は、「6. Q&A」(15 ページ)をご確認ください。



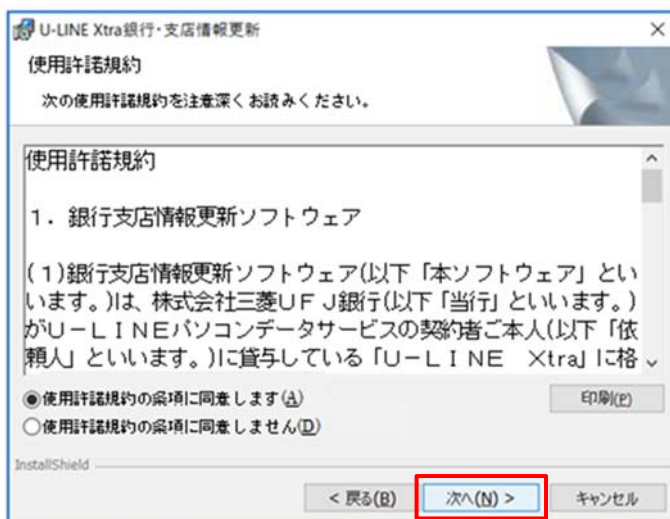
- ② 「U-LINE Xtra 銀行・支店情報更新」画面が表示されますので[次へ]をクリックしてください。



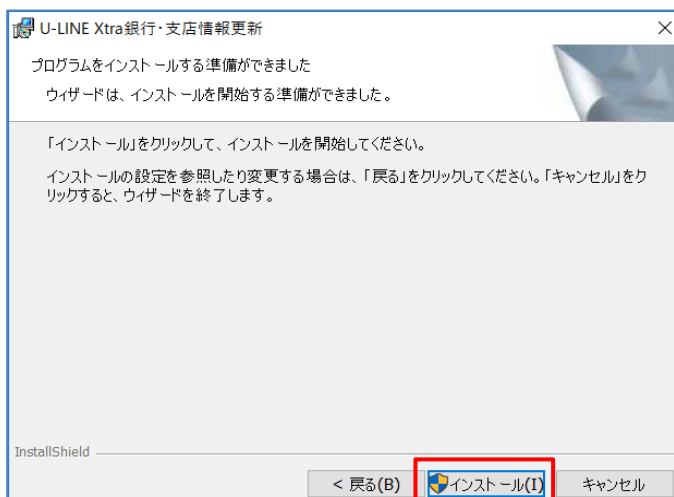
- ③ 「使用許諾規約」画面が表示されます。使用許諾規約に同意する場合のみ、「使用許諾規約の条項に同意します」をチェックしてください。



- ④ 「使用許諾規約の条項に同意します」をチェックすると[次へ]が有効になりますので、[次へ]をクリックしてください。



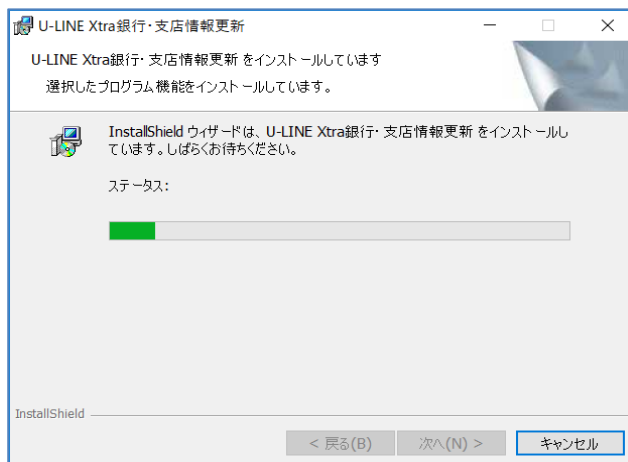
- ⑤ 準備完了画面が表示されますので、[インストール]をクリックしてください。



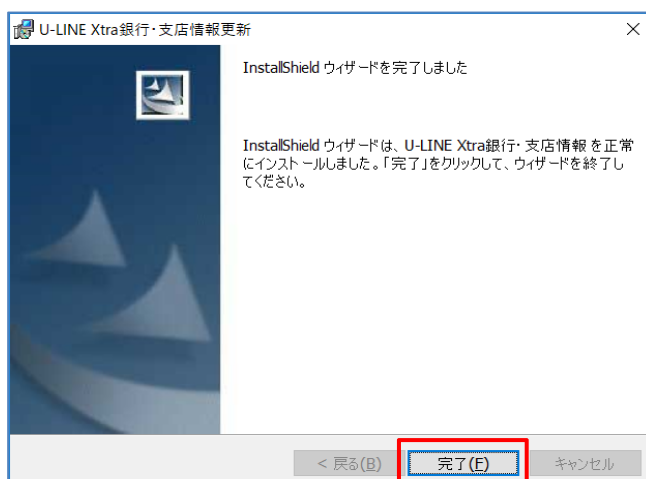
- ⑥ 「ユーザーアカウント制御」画面が表示された場合は、[はい]をクリックしてください。



- ⑦ インストールが開始されますので、完了するまでお待ちください。



- ⑧ インストールが完了すると以下の画面が表示されますので、[完了]をクリックしてください。



※U-LINE Xtra をご利用のお客さまは、本作業にて銀行支店情報の更新は完了です。
「銀行情報チェック」を行い、各マスタに登録されている銀行名、支店名を確認してください。
(マニュアル参照先:「管理者マニュアル」の「2-1-6 銀行情報チェック」)

5. 銀行支店情報の更新 (U-LINE Xtra Ver.2 をご利用の場合)

銀行支店情報更新ソフトウェアは、U-LINE Xtra Ver.2 を利用しているパソコンで実行してください。
U-LINE Xtra Ver.2 が起動中の場合は、終了してから実行してください。

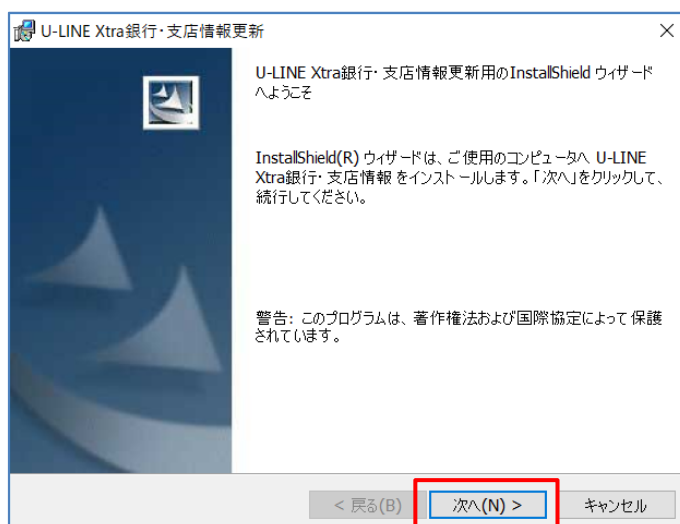
<ご注意>

- 銀行支店情報は自動で更新されません。
銀行支店情報の更新が必要な都度、当行ホームページに掲載している最新の銀行支店情報更新ソフトウェアのインストールを行ってください。
- 銀行支店情報更新ソフトウェアのインストールは、Windows の管理者権限 (Administrator 権限) を持つユーザーで行ってください。権限が不明な場合は社内のパソコン管理者にご確認ください。

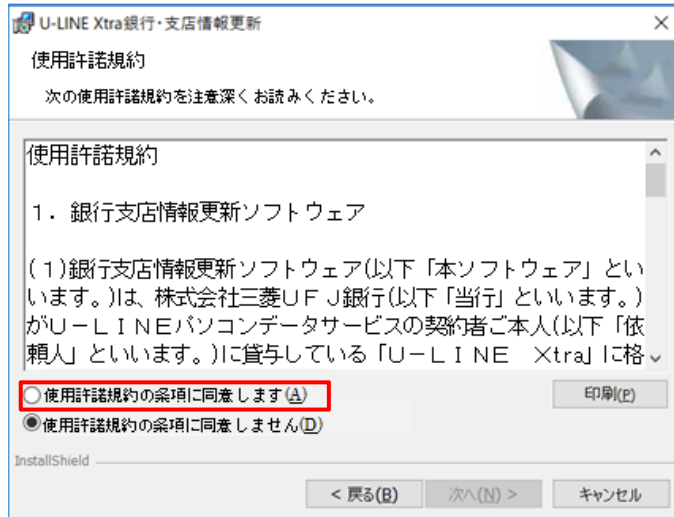
- ① デスクトップ等に保存した「XtraBIF_SETUP.msi」をダブルクリックしてください。「セキュリティの警告」画面が表示されますので、[実行]をクリックしてください。
エラー画面が表示された場合は、「6. Q&A」(15 ページ)をご確認ください。



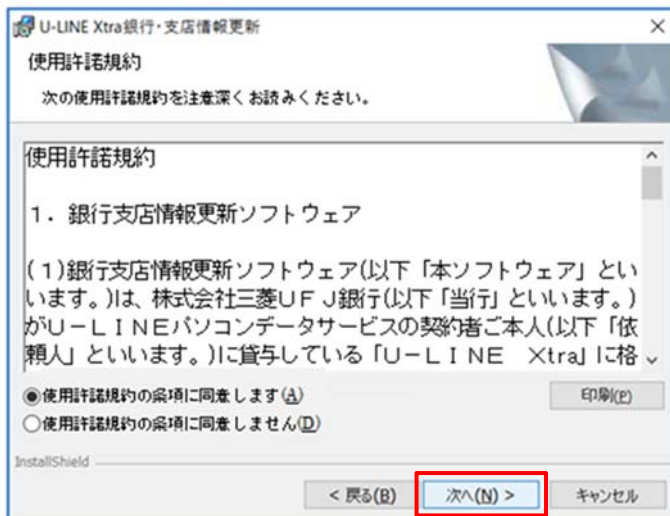
- ② 「U-LINE Xtra 銀行・支店情報更新」画面が表示されますので[次へ]をクリックしてください。



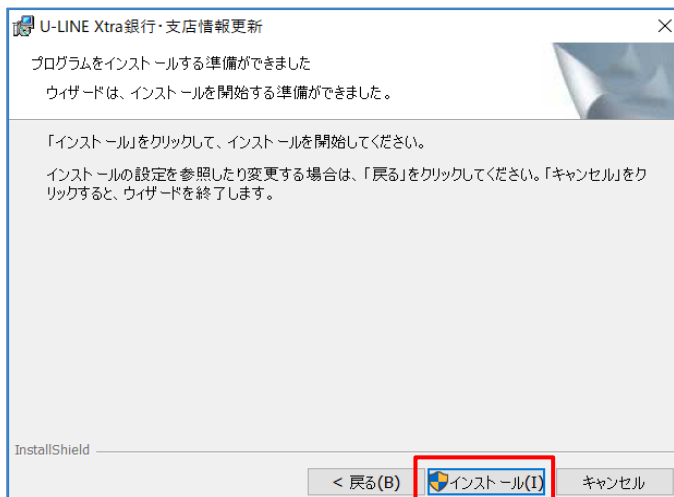
- ③ 「使用許諾規約」画面が表示されます。使用許諾規約に同意する場合のみ、「使用許諾規約の条項に同意します」をチェックしてください。



- ④ 「使用許諾規約の条項に同意します」をチェックすると[次へ]が有効になりますので、[次へ]をクリックしてください。



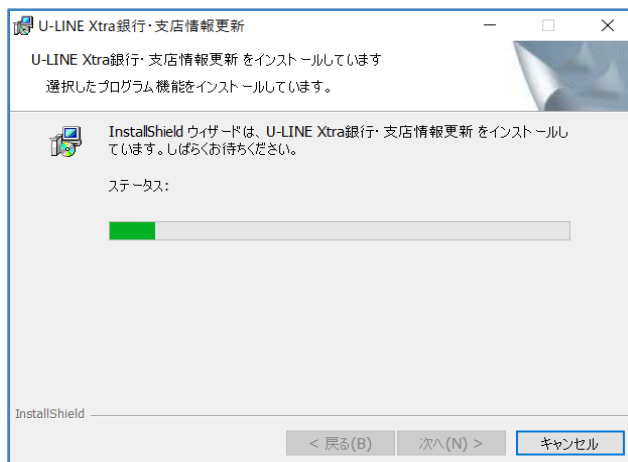
- ⑤ 準備完了画面が表示されますので、[インストール]をクリックしてください。



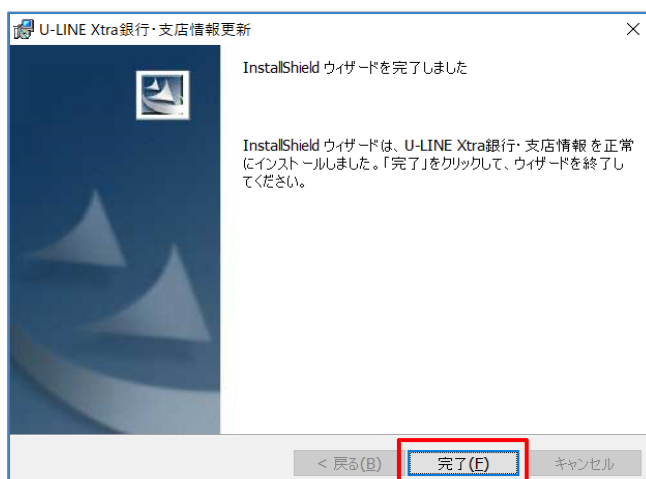
- ⑥ 「ユーザーアカウント制御」画面が表示された場合は、[はい]をクリックしてください。



- ⑦ インストールが開始されますので、完了するまでお待ちください。

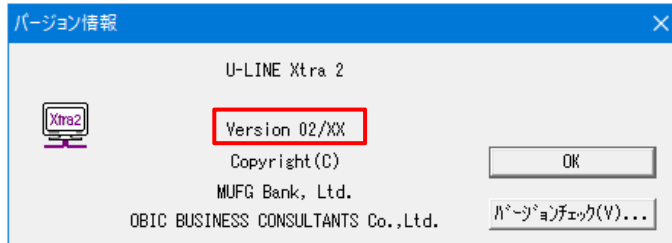


- ⑧ インストールが完了すると以下の画面が表示されますので、[完了]をクリックしてください。



⑨ U-LINE Xtra Ver.2 を起動してください。

⑩ 「総合メニュー」画面のメニューバーから[ヘルプ]-[バージョン情報]を選択し、Versionを確認してください。

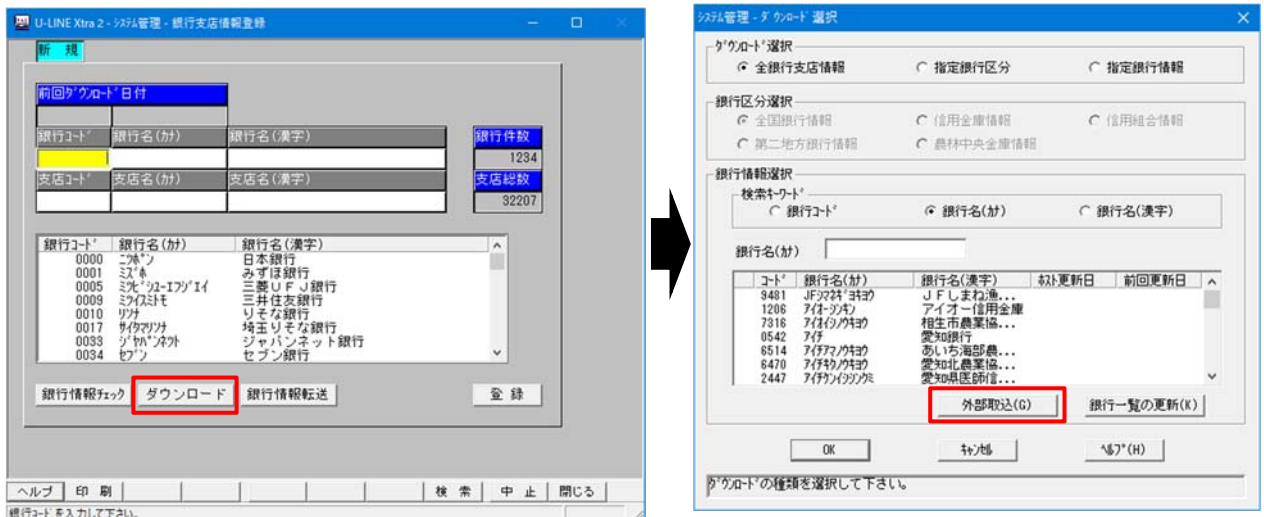


⑪ 総合メニュー[システム管理]-サブメニュー[システム管理]-「銀行支店情報登録」を選択してください。

<Version 02/21 以前をご利用のお客さま>

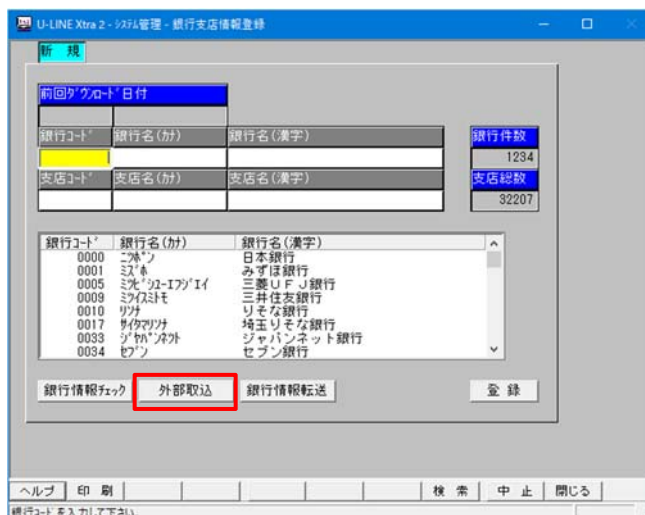
「銀行支店情報登録」画面で、[ダウンロード]をクリックしてください。

「ダウンロード選択」画面が表示されますので、[外部取込]をクリックしてください。



<Version 02/22 以降をご利用のお客さま>

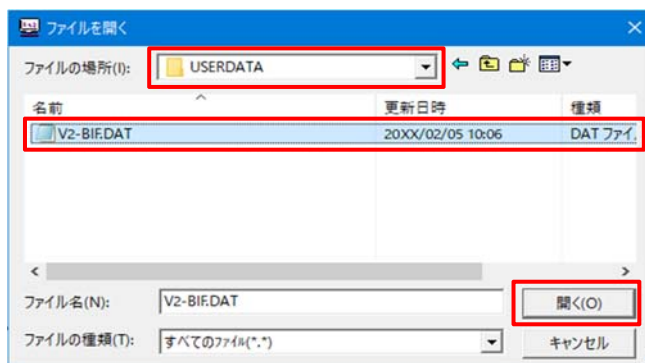
「銀行支店情報登録」画面で、[外部取込]をクリックしてください。



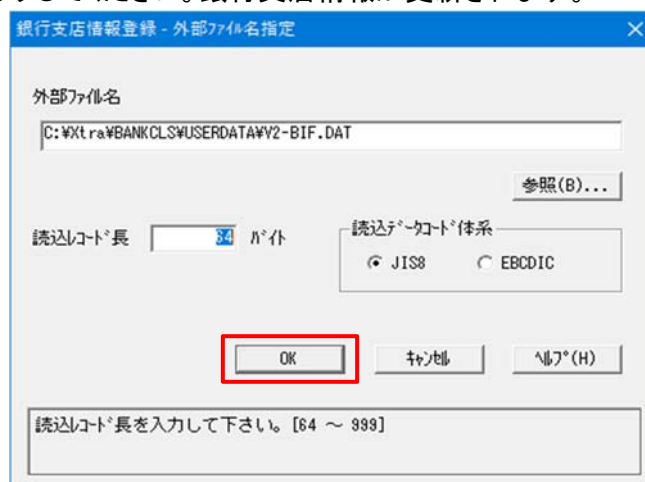
- ⑫ [参照]をクリックしてください。



- ⑬ 「USERDATA」フォルダ※内の「V2-BIF.DAT」を選択し、[開く]をクリックします。
※デフォルトのフォルダパスは C:\¥Xtra¥BANKCLS¥USERDATA です。



- ⑭ [OK]をクリックしてください。銀行支店情報が更新されます。



※U-LINE Xtra Ver.2 をご利用のお客さまは、本作業にて銀行支店情報の更新は完了です。
「銀行情報チェック」を行い、各マスタに登録されている銀行名、支店名を確認してください。
(マニュアル参照先:「管理者マニュアル」の「2-1-6 銀行情報チェック」)

6. Q&A

No	Q	A
1	<p>・銀行支店情報更新ソフトウェアの実行中に以下のメッセージが表示された。</p> 	<p>・U-LINE Xtra を利用しているパソコンで実行してください。</p>
2	<p>・銀行支店情報更新ソフトウェアの実行中に以下のメッセージが表示された。</p> 	<p>・ログインしているユーザに銀行支店情報更新ソフトウェアの実行権限がありません。管理者権限のあるユーザで実行してください。</p>
3	<p>・銀行支店情報更新ソフトウェアの実行中に以下のメッセージが表示された。</p> 	<p>・ソフトウェアはすでに実行済です。最新の銀行支店情報更新ソフトウェアをダウンロードしてから実行してください。</p>
4	<p>・銀行支店情報更新ソフトウェアの実行中に以下のメッセージが表示された。</p> 	<p>・アカウントの権限を確認することができません。ネットワークに接続した状態で実行してください。</p>
5	<p>・銀行支店情報更新ソフトウェアの実行中に以下のメッセージが表示された。</p> 	<p>・銀行支店情報の更新には、Windows の管理者権限 (Administrator 権限) とフォルダへの書き込み権限が必要です。「中止」ボタンをクリックし、権限を持つユーザで実行してください。銀行支店情報が破損する可能性がありますので「無視」ボタンはクリックしないでください。</p>
6	<p>・銀行支店情報 (BIF) ダウンロードを実行中に「時間切れとなりましたので、もう一度始めからお願いします。」のメッセージが表示された。</p>	<p>・「銀行支店情報登録」画面にある、銀行支店情報 (BIF) ダウンロード機能はご利用になれません。</p>